



Rekomendacje

dotyczące zakresu kompleksowego kursu szkoleniowego dla potencjalnych wolontariuszy powyżej 50 roku życia



Ways to enhance active aging through volunteering – WEActiveVol

Erasmus+ Strategic Partnership

2016-1-PL01-KA204-026166



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”

Niniejszy projekt został sfinansowany przy wsparciu Komisji Europejskiej. Dokument ten wyraża opinie jedynie jego autora, Komisja nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek wykorzystania zawartych w nim informacji.



Niniejszy materiał wyróżnia szereg zaleceń w obszarze zarządzania wolontariuszami w wieku powyżej 50 lat. Rekomendacje pochodzą z praktycznego doświadczenia organizacji partnerskich zaangażowanych w projekt Erasmus+ „Sposoby wzmacniania idei aktywnego starzenia się poprzez wolontariat”. W czasie trwania projektu, partnerzy analizowali temat wolontariatu, dzieląc się pomysłami, wiedzą, doświadczeniami oraz dobrymi praktykami.

Dokument jest jednym z rezultatów projektu. Zawiera on opisy kluczowych elementów, które stanowią minimalne wymagania dotyczące przygotowania kompleksowego szkolenia dla wolontariuszy w wieku powyżej 50 lat. Zalecenia są przeznaczone dla edukatorów, trenerów, coachów, koordynatorów wolontariatu, praktyków pracujących w dziedzinie wolontariatu i aktywnego starzenia się. Celem jest dostarczenie cennych informacji w jaki sposób przygotować program szkoleniowy, który jest dostosowany do potrzeb osób w wieku powyżej 50 lat.

Cele ogólnego kursu szkoleniowego dla wolontariuszy 50+

- wyjaśnić wolontariuszom rolę i znaczenie wolontariatu;
- zapewnić wolontariuszom wspólny poziom zrozumienia projektu wolontariatu (informacje, cele projektu i działania itp.) oraz organizacji;
- zapoznać się i pomóc zbudować zespół wolontariuszy;
- zwiększyć poczucie przynależności do grupy / organizacji;
- umożliwić wolontariuszom wykonywanie pracy z różnymi grupami docelowymi;
- w razie potrzeby, rozwinąć umiejętności niezbędne do określonej działalności wolontariackiej.

Inwestowanie w zapewnianie szkoleń dla wolontariuszy powyżej 50 lat wiąże się z osiągnięciem kilku celów długoterminowych, takich jak:

- uświadamianie im osobistych umiejętności, zachęcanie do większej aktywności, zwiększanie wiary w siebie i wspieranie w podejmowaniu inicjatywy;
- wspieranie ich zaangażowania jako długoterminowego zobowiązania.



Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach



Centrul de Voluntariat Cluj-Napoca

Aspekty administracyjne dotyczące kursów szkoleniowych

Z organizacyjnego punktu widzenia sesja szkoleniowa dedykowana osobom w wieku 50+ powinna zawierać następujące elementy:

- czas trwania: nie więcej niż 1-2 dni. Jakakolwiek forma trwająca ponad 2 dni może okazać się mało efektywna dla wolontariuszy w tym wieku;
- 4 - 6 godzin / dzień. Ponad 6 godzin dziennie może okazać się zbyt męczące; jakakolwiek forma krótsza niż 4 godziny nie spełni celów wymienionych na początku dokumentu;
- minimalna / maksymalna liczba uczestników: 5-15 wolontariuszy. Wspólny pogląd partnerów zakłada, że grupa powinna ograniczać się do maksymalnie 15 uczestników, aby ułatwić bezpośrednią komunikację między wszystkimi wolontariuszami.

Ogólna treść kursu szkoleniowego dla wolontariuszy 50+

Niniejszy dokument nie dotyczy konkretnych umiejętności potrzebnych w przypadku niektórych działań wolontariackich (takich jak praca z dziećmi, facylitacja graficzna, nauczanie języka ojczystego itp.). Skupiamy się na dostarczaniu treści do ogólnej sesji szkoleniowej, która mogłaby być użyteczna dla każdego wolontariusza powyżej 50 lat. Z tego względu, niektóre sugerowane tematy, które należy uwzględnić w szkoleniu obejmują:

O wolontariacie:

- Przedstawienie koncepcji aktywnego starzenia się.
- Podstawy teoretyczne dotyczące wolontariatu - definicje, pojęcia i praktyka.
- Podstawowe informacje prawne dotyczące wolontariatu: umowa wolontariacka, karty czasu pracy, opisy stanowisk pracy.
- Rodzaje wolontariatu.
- Prawa i obowiązki wolontariuszy i organizacji przyjmujących.
- Korzyści z wolontariatu.
- Poznanie motywacji do wolontariatu.
- Zrozumienie niektórych przeszkód/barier w zaangażowaniu się jako wolontariusze.



Praktyczne informacje na temat działalności wolontariuszy:

- ogólne aspekty projektu: cele projektu wolontariatu, kluczowe wskaźniki wykonania, misja;
- ramy czasowe działań;
- inspirujące przykłady z praktyki;
- upowszechnianie działań wolontariuszy;
- szkolenie z zakresu radzenia sobie w trudnych sytuacjach, sposobów rozwiązywania problemów i konfliktów (konkretne przykłady, sytuacje itp.);
- beneficjenci działań wolontariuszy.

Inne:

- komunikacja między członkami grupy wolontariuszy (kanały komunikacji, zasady itp.);
- sesja pytania i odpowiedzi.

Metody pracy w ramach ogólnego kursu szkoleniowego dla wolontariuszy 50+

Generalnie, grupa projektowa zaleca stosowanie interaktywnych metod, aby wolontariusze poczuli się swobodnie i uprawnieni do rozmowy ze sobą, dzielenia się własnymi doświadczeniami i wyrażania swoich pomysłów i sugestii. Oto kilka metod, które można zastosować:

- burza mózgów,
- ćwiczenie budujące zespół,
- debaty,
- zajęcia stymulujące,
- mówienie o dotychczasowych doświadczeniach,
- praca w parach → osoby nowe i doświadczone,
- odgrywanie ról,
- warsztaty,
- opowiadanie historii,
- e-szkolenie,
- wizytacja organizacji przyjmującej,
- filmy,
- gry,
- improwizacja,
- uczenie się poprzez praktykę.



Praca z wolontariuszami 50+

Poniżej znajduje się kilka wskazówek i porad dotyczących angażowania wolontariuszy, którzy mają ponad 50 lat. Opierają się one na szerokim doświadczeniu organizacji zaangażowanych w wolontariat.

Co robić, jako koordynator wolontariatu, z myślą o wolontariuszach w wieku powyżej 50 lat:

- nauczać / informować osoby, które ukończyły 50 lat, w jaki sposób zacząć angażować się w wolontariat;
- szanować ich ograniczenia (fizyczne / zdrowotne / poziom energii);
- organizować regularne spotkania grupowe;
- wyjaśniać oczekiwania;
- dawać swobodę wyboru działań wolontariackich / pozwalać im wybrać;
- oferować ciągłe informacje zwrotne na temat pracy;
- oferować różne możliwości wolontariatu;
- mieć czas na omówienie problemów;
- organizować działania integracyjne;
- zapewniać możliwości uczenia się i rozwoju osobistego wolontariuszy;
- pozwalać im wykorzystywać swoją osobistą wiedzę / umiejętności;
- ułatwiać ich zaangażowanie wraz z młodszymi wolontariuszami;
- zapewniać platformę umożliwiającą im rozmowę z innymi ludźmi o tym, co robią;
- oferować publiczne uznanie ich pracy (w gazetach, w Internecie itp.);
- zrozumieć, że są kimś więcej niż tylko wolontariuszami - są także potencjalnymi rekruterami nowych wolontariuszy, ambasadorami i marketerami projektu.

Jak działać, jako koordynator wolontariatu, dla wolontariuszy powyżej 50 lat:

- dziękować im za ich pracę;
- być cierpliwym;
- doceniać znaczenie i przydatność czasu i wysiłku wolontariuszy;
- wspierać ich;
- być elastycznym.



